

Số: /TTDVVL- TVGTVL

Bắc Ninh, ngày tháng 04 năm 2026

V/v Thông báo kế hoạch tuyển chọn
thực tập sinh nam đi thực tập kỹ
thuật tại Nhật Bản Đợt II/2026

Kính gửi: UBND các phường, xã thuộc tỉnh Bắc Ninh.

Trung tâm Dịch vụ việc làm Bắc Ninh nhận được Công văn số 280/TTLĐNN-TCLĐ ngày 01/04/2026 của Trung tâm Lao động ngoài nước, Bộ Nội vụ về việc phối hợp triển khai kế hoạch tuyển chọn thực tập sinh nam đi thực tập kỹ thuật tại Nhật Bản Đợt II/2026 theo nội dung thỏa thuận giữa Bộ Nội vụ Việt Nam và Tổ chức phát triển nhân lực Quốc tế Nhật Bản (gọi tắt là Tổ chức IM Japan).

Nhằm cung cấp cho người lao động trên địa bàn tỉnh nắm bắt được đầy đủ các thông tin, tham gia các thị trường xuất khẩu lao động uy tín, có thu nhập tốt, góp phần đẩy mạnh hiệu quả giải quyết việc làm cho người lao động. Trung tâm Dịch vụ việc làm Bắc Ninh trân trọng đề nghị quý UBND các phường/xã trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh hỗ trợ thông tin về nội dung Thông báo chi tiết (kèm theo) đến các tổ chức, đoàn thể tại địa phương (Đoàn thanh niên, Hội phụ nữ, Hội cựu chiến binh, Hội Nông dân...) và tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về Chương trình tuyển chọn thực tập sinh nam đi thực tập kỹ thuật tại Nhật Bản Đợt II/2026 để đông đảo người dân, người lao động có nhu cầu việc làm nắm bắt đầy đủ thông tin về Chương trình, đăng ký dự tuyển.

Trong quá trình triển khai thực hiện, mọi vướng mắc đề nghị liên hệ với Trung tâm Dịch vụ việc làm Bắc Ninh, số điện thoại: 0204.3720.996 hoặc 0928460999 để phối hợp, giải đáp.

Trân trọng cảm ơn sự quan tâm phối hợp của Quý cơ quan./.

Nơi nhận:

- Như trên
- Sở Nội vụ (để b/c);
- UBND các phường/xã;
- Lãnh đạo TT;
- BBT Website Sở Nội vụ (đề nghị phối hợp đăng tin);
- BBT Website TT (đăng thông báo);
- Lưu: VT, TVGTVL.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Vũ Tiến Thành

THÔNG BÁO
TUYỂN CHỌN THỰC TẬP SINH NAM ĐI THỰC TẬP KỸ THUẬT
TẠI NHẬT BẢN ĐỢT II/2026 THEO CHƯƠNG TRÌNH IM JAPAN
(Kèm theo Công văn số: /TTDVVL-TVGTVL ngày /04/2026
của Trung tâm Dịch vụ việc làm Bắc Ninh)

Thực hiện sự phối hợp với Trung tâm Lao động ngoài nước trực thuộc Bộ Nội vụ Trung tâm DVVL Bắc Ninh thông báo Kế hoạch tuyển chọn thực tập sinh nam đi thực tập kỹ thuật tại Nhật Bản đợt II/2026, cụ thể như sau:

1. Thông tin chung:

1.1. Phạm vi tuyển chọn: Toàn quốc

1.2. Các ngành tuyển chọn: Sản xuất chế tạo và xây dựng

1.3. Chỉ tiêu tuyển chọn: 60 người/ tháng

1.4. Địa điểm tổ chức thi tuyển và đào tạo: tại Hà Nội và Cần Thơ

Ứng viên được lựa chọn ngành thực tập là sản xuất chế tạo hoặc xây dựng và địa điểm tổ chức thi tuyển, đào tạo theo nguyện vọng cá nhân ngay từ khi nộp Hồ sơ đăng ký dự tuyển và không được phép thay đổi ngành nghề khi đã trúng tuyển.

1.5. Thời gian tiếp nhận hồ sơ: từ ngày 01/04/2026 đến ngày 30/06/2026 (đối với ứng viên nộp hồ sơ qua đường bưu điện, sẽ tính theo dấu bưu điện của ngày ứng viên nộp hồ sơ).

1.6. Thời gian thực tập tại Nhật Bản: từ 3 – 5 năm

1.7. Thời gian tổ chức thi tuyển: Dự kiến hàng tháng.

Trung tâm Lao động ngoài nước sẽ có thông báo thời gian tổ chức cụ thể tới ứng viên theo thứ tự thời gian người lao động nộp hồ sơ, ứng viên đã nộp hồ sơ được bố trí lần lượt vào các đợt thi.

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển

- Nam giới, từ 18 đến 30 tuổi (sinh trong khoảng thời gian từ năm 1996 đến năm 2008).

- Tốt nghiệp Trung học phổ thông hoặc tương đương trở lên;

- Chiều cao từ **1m58** trở lên, cân nặng phù hợp với chiều cao;

- Không xăm mình (chấp nhận trường hợp xóa xăm với kích thước khoảng 5cm từ cổ trở xuống); không bị dị tật; không có sẹo ảnh hưởng đến khả năng vận động; thị lực 2 mắt khi **không đeo kính đạt từ 1/10** trở lên và khi **có đeo kính đạt từ 7/10 trở lên**, không bị nhược thị, rối loạn sắc giác;

- Có đủ sức khỏe để đi làm việc ở nước ngoài;

- Có đạo đức tốt, ý thức kỷ luật tốt, không có tiền án;

- Chưa từng tham gia các chương trình đào tạo thực tập sinh của Nhật Bản;

- Chưa từng cư trú và làm việc bất hợp pháp tại nước ngoài.

3. Nội dung thi tuyển: Gồm các phần thi; kiểm tra thân thể, thị lực, sắc giác và thi thể lực; phỏng vấn

- **Vòng 1:** Thi Toán (tổng số câu hỏi: 20 câu, thời gian làm bài: 45 phút, tổng điểm tối đa: 100 điểm).

+ Điểm đạt yêu cầu đối với ứng viên lựa chọn thực tập trong **ngành sản xuất chế tạo** từ 60 điểm trở lên.

+ Điểm đạt yêu cầu đối với ứng viên lựa chọn thực tập trong **ngành xây dựng** từ 40 điểm trở lên. Chỉ những người đạt yêu cầu của Vòng 1 mới được thi các vòng tiếp theo.

Người lao động đăng ký ngành sản xuất chế tạo có điểm từ 40 đến dưới 60, nếu có nguyện vọng thì được đăng ký chuyển đổi sang ngành xây dựng. Người lao động không đạt yêu cầu thì được bảo lưu hồ sơ và đăng ký thi lại.

- **Vòng 2:** Kiểm tra thân thể, thị lực, sắc giác và thi thể lực

+ Tiêu chuẩn đạt yêu cầu đối với ứng viên: chống đẩy 35 lần, gập cơ bụng 25 lần và chạy 3.000m trong thời gian 18 phút.

- **Vòng 3:** Phỏng vấn (đánh giá nguyện vọng cá nhân, kinh nghiệm thực tế, tác phong). Nguyên tắc trúng tuyển: Những người đạt yêu cầu Vòng 1, Vòng 2 và đáp ứng yêu cầu của Vòng 3 sẽ được lựa chọn trúng tuyển. Tổ chức IM Japan giao Văn phòng IM Japan tại Việt Nam phối hợp cùng Trung tâm Lao động ngoài nước tổ chức kỳ thi. Môn thi Toán do Văn phòng IM Japan tại Việt Nam chịu trách nhiệm quản lý đề thi, bài thi.

4. Nguyên tắc thay đổi ngành dự thi

- Trường hợp ứng viên đăng ký dự thi ngành sản xuất chế tạo nhưng trượt ở vòng thi Toán nếu đáp ứng điều kiện tuyển chọn trong ngành xây dựng có nguyện vọng thực tập trong ngành xây dựng (nguyện vọng này đã được ứng viên xác nhận trong *Đơn đăng ký dự tuyển* từ khi làm Hồ sơ tham gia chương trình) thì sẽ được chuyển sang thi tuyển đối với ngành xây dựng ở các Vòng 2 và Vòng 3.

- Người lao động thi trượt mà không có nguyện vọng chuyển đổi ngành dự thi hoặc không đủ điều kiện chuyển đổi ngành dự thi sẽ được đăng ký thi lại vào các đợt thi tuyển sau nếu có nguyện vọng.

5. Thời gian đào tạo: đào tạo tiếng Nhật và bồi dưỡng kiến thức cần thiết trước khi xuất cảnh 06 tháng tại Cơ sở đào tạo của Trung tâm Lao động ngoài nước ở Hà Nội.

6. Chi phí tham gia chương trình:

Tổng chi phí NLD chi trả khi tham dự chương trình khoảng từ 30-40 triệu đồng gồm:

- Chi phí làm hộ chiếu, chi phí khám sức khỏe, tiền ăn, tiền KTX: người lao động đóng trực tiếp cho đơn vị cung cấp dịch vụ.

- Trung tâm Lao động ngoài nước thu các khoản: lệ phí xin visa, tiền quỹ hỗ trợ việc làm ngoài nước, học phí các khoá đào tạo ngoại ngữ và giáo dục định

hướng. Người lao động sẽ được nhận lại các khoản học phí và ký túc xá của 4 tháng đào tạo chính thức sau khi xuất cảnh sang Nhật Bản, khoản tiền này sẽ được chuyển vào tài khoản của người lao động tại Việt Nam. Người lao động không xuất cảnh sẽ không được nhận lại khoản tiền này.

Ngoài các khoản chi phí nêu trên, người lao động khi tham gia Chương trình này không phải nộp bất kỳ khoản chi phí nào khác.

7. Quyền lợi khi tham gia chương trình

- Ngành SXCT từ 140.000 Yên – 170.000 Yên (khoảng 24-30 triệu đồng/tháng), mức lương này chưa khấu trừ tiền thuế, bảo hiểm, tiền thuê nhà; chưa bao gồm tiền làm thêm giờ và các phúc lợi khác.

- Ngành XD từ 150.000 Yên – 200.000 Yên (khoảng 26-35 triệu đồng/tháng), mức lương này chưa khấu trừ tiền thuế, bảo hiểm, tiền thuê nhà; chưa bao gồm tiền làm thêm giờ và các phúc lợi khác.

- Tiền vé máy bay.

- Sau khi hoàn thành chương trình thực tập, về nước đúng thời hạn sẽ được nhận khoản tiền khuyến khích phát triển sự nghiệp: từ 600.000 Yên đối với 3 thực tập đến 1.000.000 Yên đối với 5 năm thực tập (tương đương từ 100 triệu đồng đến 170 triệu đồng)

- Được nhận bảo hiểm hưu trí khoảng 70 triệu đồng cho 3 năm thực tập.

- Trung tâm Lao động ngoài nước và Tổ chức IM Japan sẽ hỗ trợ người lao động tìm kiếm việc làm sau khi hoàn thành chương trình về nước.

8. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Người lao động tự tải toàn bộ mẫu hồ sơ trên trang thông tin điện tử của Trung tâm Lao động ngoài nước www.colab.moha.gov.vn tại Mục **Tải biểu mẫu**.

- Hồ sơ gồm:

+ Đơn đăng ký dự thi, Sơ yếu lý lịch, Bản cam kết, Kết quả xét nghiệm Viêm gan B và Giang mai;

+ Bản sao có chứng thực các giấy tờ sau: Căn cước công dân, Bằng tốt nghiệp THPT hoặc tương đương trở lên.

+ Chứng nhận thuộc đối tượng gia đình chính sách, con thương binh, liệt sỹ; giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo, dân tộc thiểu số.

9. Cách thức nộp hồ sơ

Người lao động hoàn thiện hồ sơ theo hướng dẫn và nộp hồ sơ thông qua 02 hình thức sau:

- Nộp trực tiếp tại Trung tâm Lao động ngoài nước hoặc **Trung tâm Dịch vụ việc làm Bắc Ninh**.

- Gửi Chuyển phát nhanh về Trung tâm Lao động ngoài nước (Số 1 Trịnh Hoài Đức, phường Ô Chợ Dừa, thành phố Hà Nội) hoặc **Trung tâm Dịch vụ**

việc làm Bắc Ninh (Lô 5, đường Trần Quang Khải, phường Bắc Giang, tỉnh Bắc Ninh).

10. Thông báo kết quả kiểm tra hồ sơ, thời gian, địa điểm thi tuyển và kết quả thi tuyển

Trung tâm Lao động ngoài nước sẽ thông báo kết quả kiểm tra hồ sơ, thời gian, địa điểm tổ chức thi tuyển và kết quả thi tuyển cho những người lao động theo các hình thức sau:

+ Nhắn tin trực tiếp vào số điện thoại của người lao động ghi trong hồ sơ.

+ Đăng tải thông tin trên website của Trung tâm Lao động ngoài nước tại địa chỉ: **www.colab.moha.gov.vn**.

+ Thông báo cho Sở Nội vụ/Trung tâm dịch vụ việc làm các tỉnh/thành

Lưu ý: Để đề phòng các trường hợp lừa đảo, thu tiền ngoài quy định người lao động tuyệt đối: không nhờ người khác nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển, không nộp hồ sơ cho các tổ chức, cá nhân trung gian, môi giới; không tham gia các lớp học ôn tập, tạo nguồn, không ký kết các hợp đồng tư vấn về chương trình có thu phí.

Trong quá trình hoàn thiện hồ sơ đăng ký dự tuyển, nếu có vấn đề cần tư vấn, người lao động liên hệ với Trung tâm Lao động ngoài nước, phòng Tuyển chọn lao động qua số điện thoại: **024. 73030199 (số máy lẻ 106 hoặc 116)** hoặc đến trực tiếp trụ sở của Trung tâm Lao động ngoài nước (Địa chỉ: Số 1, Trịnh Hoài Đức, Đống Đa, Hà Nội) để được hướng dẫn.
